



**STATE OF CALIFORNIA
REGIONAL WATER QUALITY CONTROL BOARD
SAN DIEGO REGION**

**Miércoles, 9 de marzo de 2022 – 9:00 a.m.
Sala de Juntas del Consejo de la Cd. Mission Viejo
200 Civic Center
Mission Viejo, California 92691**

AVISO DE LA REUNIÓN Y TEMARIO

REUNIÓN DE LA JUNTA

Los comentarios del público sobre el temario se limitarán a 3 minutos o al tiempo que el Presidente de la Junta (Board) disponga a su criterio

DECLARACIÓN DE QUÓRUM

Celeste Cantú, Presidente; Betty H. Olson, Ph.D., Vicepresidente; Henry Abarbanel, Miembro; Eric Anderson, Miembro; Megan Blair, Miembro; Gary Strawn, Miembro; Stefanie Warren, Miembro.

FORO PÚBLICO

Cualquier miembro del público puede dirigirse a la Junta y hacer preguntas relacionadas con cualquier tema que esté dentro de la competencia de la Junta de Agua de San Diego en tanto el tema no esté en el temario o pendiente ante la Junta de Agua de San Diego.

ASUNTOS DE LA JUNTA (BOARD)

1. La Junta analizará la adopción de las siguientes actas de la Reunión:
9 de febrero de 2022
2. Reportes del Presidente de la Junta, de los miembros de la Junta, del enlace con la Junta del Estado y del Funcionario Ejecutivo.

LISTA DE PUNTOS SIN DISCUSIÓN

**Los puntos del calendario de puntos no impugnados pueden ser removidos a petición de cualquier persona o miembro de la Junta (Board). Y la Junta solo votará sobre puntos removidos si acepta la recomendación que haga el personal sobre ese punto. De otro modo, esos puntos serán tratados en una reunión futura para que personas interesadas den su aporte.*

3. Rescisión de Requisitos de Descargo de Desperdicios (WDRs): Rescisión de la Orden Núm. 94-29, WDRs para: Frank and Doris Kingsbury, Sunrise Highway Park (Orden Tentativa Núm. R9-2022-0010). (*Brandon Bushnell*)

4. Rescisión de Requisitos de Descargo de Desperdicios (WDRs: Rescisión de la Orden Núm. R9-2009-0147, WDRs para: Rite Time Pharmaceuticals, Inc., Anza Commercial Center (Orden Tentativa Núm. R9-2022-011). (*Brandon Bushnell*)
5. Emisión de Requisitos de Descargo de Desperdicios (WDRs): WDRs para: The Preserve at Torrey Highlands LLC, Torrey Highlands Office Project, Condado de San Diego (Orden Tentativa Núm. R9-2022-0030). (*Alan Monji*)
6. Rescisión de Permiso de NPDES y TSO (Orden de Fechas Límites para Cumplimiento): Una Orden para Rescindir la Orden Núm. R9-2015-0026, NPDES Núm. CA0108944; WDRs para la Ciudad de Escondido, Descargas Intermitentes de las HARRF en Escondido Creek, Condado de San Diego. Y rescisión de TSO Núm. R9-2015-0027, para Requerir que las HARRF de la Ciudad de Escondido, Cumplan con los Requisitos Prescritos en la Orden Núm. R9-2015-0026, NPDES Núm. CA0108944 (Orden Tentativa Núm. R9-2022-0026). (*Joann Lim*)

ASUNTOS INFORMATIVOS

7. Actualización sobre Investigación Actual del SCCWRP (Southern California Coastal Waters Research Project). (*David Barker*)_

ASUNTOS PENDIENTES

8. Reemisión de Permiso de NPDES: WDRs para la SOCWA (South Orange County Wastewater Authority), Descargas al Océano Pacifico mediante la Desembocadura del Océano de San Juan Creek. (Orden Tentativa Núm. R9-2022-0005, NPDES Núm. CA0107417). (*Joann Lim*)
9. Reemisión de Permiso de NPDES: WDRs para la SOCWA (South Orange County Wastewater Authority), Descargas al Océano Pacifico mediante la Desembocadura del Océano de Aliso Creek. (Orden Tentativa Núm. R9-2022-0006, NPDES Núm. CA0107611). (*Joann Lim*)

PETICIONES DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA

10. Puntos Futuros de la Agenda: Procedimientos a seguir recomendados y Cálculo de Horas del Personal para Abordar Asuntos Pendientes de la Reunión de la Junta de febrero de 2022. Además, los Miembros de la Junta pueden discutir puntos que incluir posiblemente en agendas futuras. (*Kelly Dorsey*)

SESIONES A PUERTAS CERRADAS**Las sesiones a puertas cerradas no están abiertas al público**

11. Discusión sobre Litigio en Curso [Autorizado bajo Government Code Section 11126, subd. (e)]. La Junta de Agua de San Diego puede reunirse en sesión a puertas cerradas para tratar litigio en curso para los siguientes casos:

Acciones de Carácter Civil (Judiciales y Administrativas, además de Peticiones a Estudiar que fueron radicadas con la State Water Board)

- a. *In re: Test Claim on California Regional Water Quality Control Board, San Diego Region, Order No. R9-2007-001, (NPDES No. CAS0108758) Waste Discharge Requirements for Discharges of Urban Runoff from the Municipal Separate Storm Sewer Systems (MS4s) Draining the Watersheds of the County of San Diego, the Incorporated Cities of San Diego County, the San Diego Unified Port District, and the San Diego County Regional Airport Authority adopted on January 24, 2007. Test Claim filed by San Diego County, et al., with Commission on State Mandates, No. 07-TC-09 (filed June 2008). (Catherine George Hagan)*
- b. *State of California Department of Finance, State Water Resources Control Board, and California Regional Water Quality Control Board, San Diego Region v. Commission on State Mandates. Petition for Writ of Administrative Mandamus. Sacramento County Superior Court, Case No. 34-2010-80000604 (filed July 2010). (Catherine George Hagan)*
- c. *Test Claim on California Regional Water Quality Control Board, San Diego Region, Order No. R9-2009-0002, (NPDES No. CAS0108740) Waste Discharge Requirements for Discharges of Urban Runoff from the Municipal Separate Storm Sewer Systems (MS4s) Draining the Watersheds of the County of Orange, the Incorporated Cities of the County of Orange, and the Orange County Flood Control District adopted on December 16, 2009. Test Claim filed by County of Orange, et al., with Commission on State Mandates, No. 10-TC-11 (filed June 2011). (Catherine George Hagan)*
- d. *Test Claim on California Regional Water Quality Control Board, San Diego Region, Order No. R9-2010-0016 (NPDES No. CAS0108766) adopted November 10, 2010, County of Riverside, Riverside County Flood Control and Water Conservation District, and the Cities of Murrieta, Temecula, and Wildomar, Co-Claimants, filed with Commission on State Mandates, No. 11-TC-03 (filed November 2011). (Catherine George Hagan)*
- e. *Test Claim on California Regional Water Quality Control Board, San Diego Region, Order No. R9-2013-0001 (Regional MS4 Permit) filed with Commission on State Mandates by County of San Diego. (San Diego Region Water Permit – County of San Diego, Test Claim No. 14-TC-03 (filed June 2015). (Catherine George Hagan)*

- f. *Test Claim on California Regional Water Quality Control Board, San Diego Region, Order No. R9-2013-0001 as amended by Order No. R9-2015-0001 and Order No. R9-2015-0100 (Regional MS4 Permit) filed with the Commission on State Mandates by Orange County Copermittees, Test Claim No. 15-TC-02 (filed June 2016). (Catherine George Hagan)*
- g. *Test Claim on California Regional Water Quality Control Board, San Diego Region, Order No. R9-2015-0100, Provisions A.4, B.2, B.3.a, B.3.b, B.4, B.6, D.1.c(6), D.2.a(2), D.3, D.4, E.3.c(2), E.3.c(3), E.3.d, E.5.a, E.5.c(1)(a), E.5.c(2)(a), E.5.c(3), E.5.e, E.6, F.1.a, F.2.a, F.2.b, F.2.c, F.3.b(3), and F.3.c. 16-TC-05, County of Riverside, Riverside County Flood Control and Water Conservation District, and the Cities of Murrieta, Temecula, and Wildomar, Co-Claimants, filed with Commission on State Mandates, (June 2017). (Catherine George Hagan)*
- h. *Test Claim on California Regional Water Quality Control Board, San Diego Region, Order No. R9-2017-0077, Sections A.1, A.3, and A.5, 17-TC-05, City of San Juan Capistrano and County of San Diego, Claimants, filed with the Commission on State Mandates, (June 2017). (Catherine George Hagan)*
- i. *People of the State of California, Ex. Rel. the Regional Water Quality Control Board, San Diego Region v. International Boundary and Water Commission, United States Section; Jayne Harkins, in her capacity as Acting Commissioner of the International Boundary and Water Commission, United States Section. Complaint for Declaratory and Injunctive Relief (Clean Water Act 33 U.S.C. §1251 et seq.), United States District Court for the Southern District of California, Case No. 3:18-cv-02050-JM-LL, filed September 4, 2018. (David Gibson)*
- j. *United States of America v. California Regional Water Quality Control Board, San Diego Region; David W. Gibson, in his official capacity as Executive Officer of the Regional Water Quality Control Board, San Diego Region; State of California Water Resources Control Board; and E. Joaquin Esquivel, in his official capacity as State Water Resources Control Board Chair, Complaint for Declaratory and Injunctive Relief, United States District Court for the Southern District of California, Case No. 3:21-cv-01749-GPC-AGS, filed October 8, 2021. (Vincent Vu)*
- k. *United States of America v. California Regional Water Quality Control Board, San Diego Region, David W. Gibson, in his official capacity as Executive Officer of the “Regional” Water Quality Control Board, San Diego Region, State of California Water Resources Control Board, and E. Joaquin Esquivel, in his official capacity as State Water Resources Control Board Chair, Petition for Writ of Mandate, San Diego County Superior Court, Case No. 37-2021-00043908-CU-WM-CTL, filed October 8, 2010. (Vincent Vu)*

Peticiones para Reexaminar Decisiones Pendientes Ante la State Water Resources Control Board:¹

- l.* Petitions of San Diego Coastkeeper and Coastal Environmental Rights Foundation; City of Rancho Santa Margarita; City of Laguna Hills; County of Orange & Orange County Flood Control District; City of Dana Point; City of Laguna Beach; City of Mission Viejo; City of Laguna Niguel; Riverside County Flood Control & Water Conservation District et al.; City of San Clemente; City of San Juan Capistrano; and City of Aliso Viejo (Order No. R9-2015-0100, amending Order No. R9-2013-0001 [NPDES No. CAS 0109266] for Discharges from the Municipal Separate Storm Sewer Systems (MS4s) Draining the Watersheds within the San Diego Region), SWRCB/OCC FILE A-2456 (a thru l). (*Laurie Walsh*)
12. Consideración de iniciar litigio o discusión de riesgo significativo de litigio. La Junta de Agua de San Diego podría reunirse tras puertas cerradas para iniciar o considerar iniciar litigio concerniente a asuntos dentro de su competencia o para analizar riesgo significativo a litigio [Autorizada conforme al Código de Gobierno, Artículo 11126(e)]. (*David Gibson*)
13. Queja de Responsabilidad Civil Administrativa (ACLC) Núm. R9-2020-0006 (ACLC) en contra de Baldwin & Sons, Inc. et al., Portola Center South Construction Site. La Junta del Agua de San Diego se podría reunir a puertas cerradas para considerar una decisión a la cual llegarán pertinente a este asunto. [Autorizado conforme al Código de Gobierno §11126(c)(3)]. (*Lori Okun*)
14. Deliberación sobre una decisión que se tiene que hacer en base a pruebas presentadas en una audiencia. La Junta de Agua de San Diego podría reunirse en sesión tras puertas cerradas para considerar pruebas que fueron presentadas en una audiencia de adjudicación y para deliberar tocante a una decisión a la que se llegará en base a esas pruebas [Autorizado conforme al Código de Gobierno, Artículo 11126(c)(3)].
15. Personal. La Junta de Agua de San Diego podría reunirse tras puertas cerradas para considerar el nombramiento, empleo, evaluación de rendimiento o despido de un empleado público o escuchar quejas o cargos que han sido radicados contra ese empleado por otra persona o empleado, a menos que el empleado pida una audiencia pública [Autorizada conforme al Código de Gobierno, Artículo 11126(a)].

¹Las peticiones para reexaminar las acciones o falta de acción de la Junta de Agua de San Diego radicadas con la State Water Board y que están puestas en suspensión por la State Water Board, generalmente no están listadas en la agenda. Los títulos de estos asuntos están disponibles en la Junta de Agua de San Diego. Para más información, favor de comunicarse con Vincent Vu en Vincent.Vu@waterboards.ca.gov o al 916-323-5669.

¡INFORMACIÓN IMPORTANTE!

A menos que se especifique lo contrario, los comentarios escritos **deben ser recibidos a más tardar a las 5:00 p.m. del martes, 1 de marzo de 2022, y se debe indicar a cuál punto del temario se aplica.** Si el material escrito presentado excede las 5 páginas o contiene hojas desplegadas, gráficas en color, y/o mapas, se deben enviar 2 copias. **Material escrito que se presente después de las 5:00 p.m. del martes, 1 de marzo de 2022, podría no ser considerado por la Junta de Agua de San Diego (Favor de ver la Observación D, anexa a este Aviso).**

La agenda y los asuntos estarán disponibles en formato electrónico en:
https://www.waterboards.ca.gov/sandiego/board_info/agendas/

Las transmisiones por video de la reunión estarán disponibles en:
<https://video.calepa.ca.gov>.

Siga la Reunión de la Junta en Twitter: <https://www.twitter.com/SDWaterBoard/>

La Junta de Agua de San Diego usa Twitter como cortesía y es sólo con propósitos de información. No siempre es confiable y no reemplaza el ir en persona a una reunión de la Junta (Board).

INSTRUCCIONES PARA LLEGAR A LA REUNIÓN

De San Diego: I-5 Norte para la salida de Oso Parkway. De a la derecha en Oso Parkway hacia Marguerite Parkway. De vuelta a la izquierda en Marguerite Parkway hacia Civic Center. De vuelta a la izquierda en Civic Center. Su destino estará en el lado derecho. Favor de estacionarse solamente en el estacionamiento pavimentado.

Del Norte: I-5 Sur a La Paz Road exit. Izquierda en La Paz Road hacia Marguerite Parkway. De vuelta a la derecha en Marguerite Parkway hacia Civic Center. De vuelta a la derecha en Civic Center. Su destino estará a la derecha. Favor de estacionarse solamente en el estacionamiento pavimentado.

CALIFORNIA REGIONAL WATER QUALITY CONTROL BOARD
REGIÓN DE SAN DIEGO

Resumen de Medidas y Procedimientos de la Junta (Board)
en la Reunión de la Junta (Board) del 9 de febrero de 2022

MINUTAS	ACCIONES DE LA JUNTA REGIONAL
Minutas de la Reunión de la Junta (Board) del 8 de diciembre de 2021.	Las Minutas fue aprobada.
Minutas de la Reunión de la Junta (Board) del 10, 12, y 13, de enero de 2022	Las Minutas fue aprobada.
PUNTOS NO IMPUGNADOS	
<u>PUNTO 3</u> – Rescisión de la Orden Núm. 88-24, WDRs para: Indian Oaks Trailer Ranch, Condado de Riverside (Orden Tentativa Núm. R9-2022-0008). (<i>Brandon Bushnell</i>)	La Orden Num. R9-2022-0008 fue aprobada.
PUNTOS IMPUGNADOS	
<u>PUNTO 4</u> – Reemisión de Permiso de NPDES: Permiso General de NPDES) para Descargas Residuales en Aguas, de EE. UU. de la Región de San Diego. Las Descargas Residuales son de Desperdicios de Contaminantes de Fuegos Artificiales que resulta del Despliegue Público de Fuegos Artificiales. (Orden Tentativa Núm. R9-2022-0002, NPDES Núm. CAG999002). (<i>Debbie Phan, Keith Yaeger</i>)	La Orden Num. R9-2022-0002 fue aprobada con leguaje enmendado.
<u>PUNTO 5</u> – Reemisión de Permiso de NPDES: WDRs para: the Padre Dam Municipal Water District, Ray Stoyer Water Recycling Facility, Descargas en el Sycamore Creek, Condado de San Diego (Orden Tentativa Núm. R9-2022-0003, NPDES Núm. CA0107492). (<i>Fisayo Osibodu, Keith Yaeger</i>)	La Orden Num. R9-2022-0003 fue aprobada.

PUNTO 6 – Emisión de Fechas Límites para Cumplimiento (TSO): Una Orden de TSO que Requiere que el Padre Dam Municipal Water District (Ray Stoyer Water Recycling Facility) Cumpla con los Requisitos Prescritos en la Orden Núm. R9-2022-0003, NPDES Núm. CA0107492 (Orden de TSO Tentativa Núm. R9-2022-0014). (*Fisayo Osibodu*)

La Orden Num. R9-2022-0014 fue aprobada.

PUNTO 7 – Elección: Elección del Presidente y Vicepresidente de la Junta Regional para 2022. (*David Gibson*)

La Sra. Celeste Cantú fue elegida Presidenta de la Junta Regional de 2022, La Dra. Betty Olson fue elegida Vicepresidenta de la Junta Regional de 2022.

OBSERVACIONES:

- A. DECLARACIÓN GENERAL. La responsabilidad principal del San Diego Water Board es proteger la calidad de las aguas dentro de la región para todo uso benéfico. Se implementa esta responsabilidad al formular y adoptar planes de calidad del agua para cuencas de agua superficiales o subterráneas y al recomendar y hacer cumplir los requisitos de todo descargo de desperdicios domésticos e industriales. Las responsabilidades y procedimientos para el Regional Water Quality Control Board provienen de la ley estatal Porter-Cologne Water Quality Act (Ley Porter-Cologne para la Calidad del Agua) y la ley Nation's Clean Water Act (Ley Federal para el Agua Limpia).

El propósito de la reunión es para que la Junta obtenga testimonio e información de partes interesadas y afectadas y haga decisiones después de considerar las recomendaciones hechas por el Funcionario Ejecutivo.

Toda persona interesada puede hablar en la reunión del San Diego Water Board y se espera que resuman oralmente sus presentaciones escritas. Deberá presentar el testimonio por escrito antes de la reunión y sólo presentar un resumen oral de los puntos pertinentes. El presidente de la Junta limitará el tiempo de testimonio oral (ya sea testimonio directo o comentarios) (típicamente a 3 minutos para las personas interesadas y a no más de 10 minutos para partes designadas). Podrá usarse un reloj y se espera que los hablantes acaten a los límites de tiempo.

- B. PROCESO PARA LA LISTA DE CAUSAS SIN SER IMPUGNADAS (ver también 23 C.C.R. § 647.2) Los puntos acordes del temario o que no serán impugnados, son puntos para los cuales no parece haber controversia y sobre los cuales el San Diego Water Board puede tomar acción sin discusión. De dichos puntos se han dado los avisos debidos y toda parte interesada está de acuerdo con la recomendación del personal. El presidente del San Diego Water Board reconocerá las revisiones del personal que lleguen tarde y luego pedirá una moción y voto por el San Diego Water Board sobre toda la lista de causas no impugnadas.

Si algún miembro del San Diego Water Board o algún miembro del público origina alguna pregunta o problema tocante a un punto que requiere discusión por parte del San Diego Water Board, se podría quitar ese punto de la lista de causas no impugnadas y se considerará aparte en el orden que determine el presidente. Se espera que cualquier persona que desee disputar un punto no impugnado en el temario, comparezca en persona en la reunión del San Diego Water Board y le explique al San Diego Water Board la razón para disputarlo.

- C. PROCES PARA PUNTOS DE INFORMACIÓN (ver también 23 C.C.R. 649, y siguientes). Los puntos de información son puntos presentados al San Diego Water Board sólo para discusión y para los que el San Diego Water Board normalmente no toma acción ni voto. El San Diego Water Board generalmente escuchará una presentación por el personal, pero podría escuchar presentaciones

por otras personas. También se permitirán los comentarios por las personas interesadas. Los miembros del público que deseen dirigirle la palabra al San Diego Water Board sobre el tema bajo discusión deben presentar una tarjeta de hablante de antemano indicando su pedido de hablar al San Diego Water Board. Los comentarios del público deben ser para aclaración o para sumar a la comprensión del San Diego Water Board de ese punto; dichos comentarios no deben ser testimoniales ni argumentativos, ya que los hablantes no han prestado juramento y las diligencias no son adversarias. Se podrá imponer límites de tiempo en las personas interesadas.

D. PROCESO PARA PUNTOS NO ACORDES (IMPUGNADOS) DEL TEMARIO.

Los puntos no acordes o impugnados del temario son puntos a los que las partes involucradas no han accedido y en los que las recomendaciones del personal están en disputa. El proceso que se aplica a esos puntos depende del carácter del asunto. Los asuntos ante el San Diego Water Board pueden ser cuasi-legislativos o cuasi-jurídicos (diligencias administrativas). Dichos asuntos podrían requerir una audiencia pública y a toda persona interesada se le proveerá la oportunidad de hacer comentarios.

Asuntos Administrativos Impugnados

Puntos impugnados del temario que son de calidad administrativa y no cuasi-legislativos, se gobiernan por las reglas de diligencias administrativas. Los puntos controvertidos del orden del día que son resolutivos, no cuasilegislativos, se rigen por las normas para los procedimientos resolutivos. Las regulaciones del State Water Resources Control Board (Junta Estatal) que expresan los procedimientos para diligencias administrativas ante las Juntas de Agua Regionales o de la Junta de Agua Estatal se codifican en el Título 23 del California Code of Regulations, División 3. Las diligencias administrativas ante las Juntas Regionales y Estatal se rigen por las regulaciones de la Junta de Agua Estatal según lo autoriza el Capítulo 4.5 de la Ley para Procedimientos Administrativos (empezando con el artículo 11400 del Código de Gobierno). Además, las regulaciones de la Junta de Agua Estatal disponen que, con ciertas excepciones, las diligencias administrativas se efectuarán conforme a los artículos 800-805 del Evidence Code (Código de Evidencias) y el artículo 11513 del Capítulo 5 del Government Code (Código de Gobierno). (Otras disposiciones del Capítulo 5 del Government Code no se aplican a las diligencias administrativas ante las Juntas Regionales o Estatal). Una copia de esas regulaciones y el Capítulo 4.5 de la Ley Administrative Procedures Act (Ley de Procedimientos Administrativos), Artículo 11513 del Government Code y los artículos 801-805 del Evidence Code se encuentra en https://www.waterboards.ca.gov/laws_regulations/.

Una audiencia administrativa es una audiencia para recibir pruebas para la determinación de ciertos hechos conforme a los cuales la Junta de Agua a nivel Regional o Estatal elabora y emite una resolución. Una resolución determina un derecho legal, una responsabilidad, un privilegio, una inmunidad u otro interés legal de una persona o personas en particular. Entre los ejemplos de audiencias administrativas se encuentran las audiencias para recibir pruebas concerniente a

la emisión de requisitos para el descargo de desperdicios o permisos National Pollutant Discharge Elimination System (NPDES) permits (permisos del Sistema Nacional para la Eliminación del Descargo de Contaminantes - NPDES, de las siglas en inglés National Pollutant Discharge Elimination System) concernientes a órdenes de cesar y desistir y concernientes a órdenes que imponen responsabilidad civil administrativa. Las diligencias administrativas no se llevan a cabo conforme a las reglas técnicas de pruebas y el San Diego Water Board aceptará testimonio y comentarios que razonablemente sean pertinentes a los temas ante la Junta. Se excluirá el testimonio o los comentarios que no sean razonablemente pertinentes, o que sean repetitivos.

En algunos asuntos administrativos, con la mayor frecuencia asuntos de responsabilidad civil administrativa, se ha emitido un Hearing Procedures Document (Documento para los Procesos de Audiencia) aparte. En esos casos, se aplicará los procedimientos que están expresados en ese documento, sujetos a la modificación a la discreción del presidente. Para otros asuntos administrativos, el presidente puede establecer procedimientos específicos para cada punto y, en conformidad con el artículo 648, subdivisión (d) del título 23 del California Code of Regulations, podrá suspender las disposiciones no legislativas de las regulaciones. Generalmente, todo testigo que declare ante el San Diego Water Board debe afirmar la veracidad de su testimonio y está sujeto a que los miembros de la Junta le hagan preguntas.

Salvo que se produzca un Documento de Procedimientos de Audiencia aparte, la Junta normalmente dirige las diligencias administrativas de manera informal. O sea, la Junta generalmente no requiere la designación de partes, la designación previa de testigos, presentación de antemano del material escrito o la conainterrogación de testigos. Debe dirigir toda solicitud para un proceso de audiencias distinto al Funcionario Ejecutivo y debe recibirlo el San Diego Water Board para la fecha de vencimiento indicada en las páginas 1 - 2 del Temario.

Cuando el San Diego Water Board determina que una audiencia será formal (en vez de informal, según se describe arriba), los partícipes en un punto impugnado del temario serán denominados "partes designadas" o "personas interesadas". Sólo las partes designadas tendrán el derecho a conainterrogación y podrían quedar sujetos a conainterrogación. Las personas interesadas (o sea, partes no designadas) no tienen el derecho a conainterrogación, pero sí pueden pedirle al San Diego Water Board que aclare testimonio. A las personas interesadas puede también pedirseles que aclaren sus declaraciones a discreción del San Diego Water Board.

Partes designadas incluyen:

- El descargador o parte responsable
- Las personas directamente afectadas por el descargo
- El personal de San Diego Water Board (si lo especifica los procedimientos de la audiencia que se aplican)

Toda otra persona que desee declarar o proveer comentario para una audiencia formal es denominada como "persona interesada" y no "parte designada". Dicha persona interesada puede pedir la designación de "parte designada" para los fines de una audiencia formal al presentar dicha solicitud por escrito al San Diego Water Board no más tarde de la fecha especificada al principio del Aviso del Temario o en el Aviso de Audiencia Pública que se aplica o en el documento para los procedimientos de las audiencias. La solicitud debe explicar la razón por la clasificación como "parte designada" y, específicamente, cómo queda la persona directamente afectada por el descargo.

Toda persona que declare debe decir su nombre, dirección, afiliación y si tomó o no el juramento antes de declarar. Generalmente, el orden del testimonio para las audiencias formales será como se indica a continuación, salvo lo modifique el presidente del San Diego Water Board.

- Testimonio y contrainterrogación del personal del San Diego Water Board
- Testimonio y contrainterrogación del descargador
- Testimonio y contrainterrogación de otras partes designadas
- Testimonio de partes interesadas
- Declaraciones de clausura por partes designadas no el descargador
- Declaraciones de clausura por el descargador
- Declaraciones de clausura por el personal
- Recomendación por el Funcionario Ejecutivo (según sea apropiado)
- Audiencia a puertas cerradas
- Deliberación y votación por el San Diego Water Board

Las declaraciones de clausura serán con el propósito de resumen y refutación y no se usarán para introducir nuevas pruebas o testimonio. Tras considerar las pruebas, el testimonio y los comentarios, el San Diego Water Board podrá elegir adoptar una orden tocante a un punto del temario que se ha propuesto.

Asuntos Cuasi-legislativos

Los asuntos cuasi-legislativos incluyen la elaboración de las reglas y algunas diligencias de carácter informativo. Estos asuntos pueden incluir audiencias para la adopción o la modificación de las regulaciones, planes para el control de la calidad del agua y audiencias para recoger información para ayudarles a las Juntas a nivel Regional y Estatal en la formulación de políticas para la acción futura. No son diligencias administrativas y están sujetas a procesos diferentes. (Ver PROCESOS PARA PUNTOS DE INFORMACIÓN, arriba, y Cal. Code Regs. Tit. 23, § 649, y siguientes.)

- E. CONTRIBUCIONES A LOS MIEMBROS DEL SAN DIEGO WATER BOARD. Las personas que solicitan o activamente apoyan o se oponen a los requisitos para el descargo de desperdicios u otras órdenes del San Diego Water Board deben cumplir con los requisitos legales si ellas o sus agentes han contribuido o se proponen a contribuir \$250 o más a la campaña de un miembro del San Diego Water Board para un puesto electo. Comuníquese con el San Diego Water Board para más detalles si ud. se encuentra en esta categoría.

- F. INFORMACIÓN PROCESAL. El San Diego Water Board podría reunirse en sesión de puertas cerradas para tratar asuntos en litigio, incluyendo el análisis de litigio ya iniciado, riesgo significativo de litigio o decisiones para iniciar litigio [Autoridad: Government Code § 11126(e)]; deliberar sobre una decisión a la que llegarán en base a pruebas presentadas en una audiencia administrativa [Autoridad: Government Code § 11126(d)]; o para considerar el nombramiento, el empleo o el despido de un empleado público o para dar vista a quejas o cargos radicados contra un empleado público [Autoridad: Government Code §11126(a)].

El San Diego Water Board puede tomar su descanso del almuerzo aproximadamente a las doce del mediodía, a discreción del presidente. Durante la hora del almuerzo, es posible que los miembros del San Diego Water Board almuercen juntos. Además de puntos de sesiones tras puertas cerradas cuyo aviso se ha publicado debidamente, no se tratará ningún negocio del San Diego Water Board.

Los puntos del temario están sujetos a prórroga. En la sala de la reunión, se anotará una lista de puntos aplazados. Puede comunicarse con el miembro del personal designado antes del día de la reunión para información sobre el estatus de cualquier punto del temario.

Tarjetas del Hablante. A toda persona que desee dirigirle la palabra al San Diego Water Board se le requiere que llene una tarjeta de hablante. Normalmente se proveen las tarjetas cerca de la entrada del salón de la reunión. El personal del San Diego Water Board puede ayudarle a localizar las tarjetas.

Por favor llene una tarjeta distinta por cada punto que desea tratar. Debe llenar cada sección, incluyendo el juramento. Favor de llenar la tarjeta de color apropiada, según se indica abajo:

- Azul: Comentarios públicos (para puntos que no requieren acción del San Diego Water Board - Foro Público, informes sobre la condición actual de algún tema, etc.)
- Verde: Testimonio Público, en apoyo de la acción tentativa.
- Rosada: Testimonio Público, en oposición a la acción tentativa.

- G. DISPONIBILIDAD DEL INFORME DEL FUNCIONARIO EJECUTIVO Y EL MATERIAL DEL TEMARIO. Visite nuestra página de internet en el <https://www.waterboards.ca.gov/sandiego/> para ver el informe del Funcionario Ejecutivo por el internet dos días ante de la reunión del San Diego Water Board. También puede obtener una copia en la oficina del personal. Habrá un número limitado de copias disponibles en la reunión.

Las copias de la mayoría de los puntos del temario que va a considerar el San Diego Water Board están anotadas en la página de internet del San Diego Water Board's en https://www.waterboards.ca.gov/sandiego/board_info/agendas/.

Los detalles concernientes a otros puntos del temario están disponibles para referencia pública durante las horas hábiles normales en las oficinas del San Diego Water Board's. La persona correcta de personal, indicada con el punto

específico del temario, puede responderle sus preguntas y proveerle información adicional. Para más información acerca de la Junta, favor de ver el documento anexo.

- H. APELACIÓN DE UNA ACCIÓN DEL SAN DIEGO WATER BOARD. Conforme al California Water Code, Artículo 13320, cualquier persona negativamente afectada por la mayoría de las decisiones del California Regional Water Quality Control Board, San Diego Region (San Diego Water Board) puede apelar al State Water Resources Control Board (la Junta Estatal) que reexamine la decisión. Deberá recibirse la apelación en la Junta Estatal dentro de 30 días de la reunión del San Diego Water Board en la que se tomó la decisión adversa. Se proveerá copias de la ley y las regulaciones que se aplican para radicar apelaciones a petición del solicitante.
- I. CONSTANCIAS DE LA AUDIENCIA. El material presentado a la Junta como parte del testimonio (por ejemplo, fotografías, diapositivas, gráficas, diagramas, etc.) que deberá integrarse a las constancias, debe quedar con la Junta. Es aceptable dejar fotografías o diapositivas de elementos de prueba voluminosos. Todo expediente de la Junta, elementos de prueba y material del temario que son pertinentes a los puntos en el temario se incorporan por medio de la presente, como parte de las constancias.
- J. ACCESIBILIDAD. La instalación está accesible a personas con incapacidades. Para los individuos con necesidades de adaptaciones especiales o necesidades lingüísticas, favor de comunicarse con Ms. Chris Blank al (619) 521-3382 o Christina.Blank@waterboards.ca.gov por lo menos 5 días hábiles antes de la reunión. Los usuarios de TTY/TDD/Voz-voz pueden marcar el 7-1-1 para el California Relay Service.
- K. EQUIPO DE PRESENTACIÓN. El proveer y operar proyectores y otros aparatos auxiliares es la responsabilidad de los hablantes. Es posible que cierto equipo esté disponible en la Reunión de la Junta; no obstante, el tipo de equipo disponible varía dependiendo del sitio de la reunión. Debido a problemas con la compatibilidad, la provisión y operación de las computadoras portátiles y los proyectores para las presentaciones de PowerPoint, son la responsabilidad del hablante individual. Para determinar la disponibilidad del equipo de presentación, favor de comunicarse con Ms. Chris Blank al (619) 521-3382 o Christina.Blank@waterboards.ca.gov por lo menos 5 días hábiles antes de la reunión.